

**“DOST RƏQƏMSAL İNNOVASİYALAR MƏRKƏZİ”  
MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMİYYƏTİNİN  
NİZAMNAMƏSİ**

**Ümumi müddəalar**

- 1.1. “DOST Rəqəmsal İnnovasiyalar Mərkəzi” Məhdud Məsuliyyətli Cəmiyyəti (bundan sonra–Cəmiyyət adlanacaq) öz fəaliyyətini Azərbaycan Respublikasının Mülki Məcəlləsi, qüvvədə olan digər qanunvericilik aktları və bu nizamnamə əsasında həyata keçirir.
- 1.2. Cəmiyyətin hüquqi ünvanı: AZ1009, Bakı şəhəri, Yasamal rayonu, S.Əsgərova küçəsi 85.

**2. Cəmiyyətin nizamnamə kapitalı**

- 2.1. Cəmiyyətin nizamnamə kapitalı 5 000 (beş min) manat həcmindədir və hər biri 500 (beş yüz) manat olmaqla 10 (on) paydan ibarətdir.
- 2.2. Cəmiyyət iştirakçısının nizamnamə kapitalındakı payları aşağıdakı kimi müəyyən edilmişdir:
- 2.2.1.“Dayanıqlı və Operativ Sosial Təminat Agentliyi” publik hüquqi şəxsi - 5000 manat, 10 (on) pay, 100% pul şəklində.
- 2.3. Təsisçilər Nizamnamə kapitalına öz paylarını pul şəklində, qiymətli kağızlar, başqa əmlak və ya əmlak hüquqları və ya pul dəyəri olan digər hüquqlar formasında qoya bilərlər. Bu öhdəlik təsisçilər tərəfindən pozulduqda onlar Ümumi Yığıncağın qərarı ilə qəbul edilmiş qaydalara müvafiq məsuliyyət daşıyırlar. Nizamnamə kapitalına qoyulan əmlak və digər mülkiyyətin qiymətləndirilməsi Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyinə uyğun olaraq həyata keçirilir.
- 2.4. Cəmiyyət iştirakçılarının qoyduqları mayaların tərkibi və onun dəyişməsi, mayanın qoyulması qaydası və müddəti Ümumi Yığıncaq tərəfindən müəyyən edilir.
- 2.5. Vergilər və digər məcburi ödənişlər ödənildikdən sonra yaranan xalis mənfəət iştirakçılar arasında onların nizamnamə kapitalındakı paylarına mütənasib qaydada və Ümumi Yığıncağın qərarı əsasında bölüşdürülür.
- 2.6. İştirakçının payını (onun bir hissəsini) məhdud məsuliyyətli cəmiyyətin əldə etdiyi halda cəmiyyət onu Ümumi Yığıncağın qərarında müəyyən edilmiş müddətdə və qaydada satmalı və ya qanunvericiliyə müvafiq qaydada nizamnamə kapitalını azaltmalıdır.

**3. Cəmiyyətin fəaliyyəti**

- 3.1. Cəmiyyət Əmək və Əhalinin Sosial Müdafiəsi Nazirliyinin (bundan sonra -Nazirlik) strukturuna daxil olan qurumların və strukturuna daxil olmayan tabeliyində olan qurumların (bundan sonra – struktur bölmələr) informasiya-kommunikasiya məsələlərinin vahid şəkildə idarə edilməsini, Nazirliyin informasiya texnologiyaları (bundan sonra – İT) siyasətinin müəyyənləşdirilməsini, dövlət və qeyri-dövlət qurumlarının informasiya bazaları ilə qarşılıqlı inteqrasiyasını, elektron xidmətlərin təşkili və dayanıqlılığının təmin edilməsini, informasiya

sistemlərinə dəstəyin göstərilməsini və inkişaf etdirilməsini, informasiya sistemlərinin səmərəli və təhlükəsiz işinin təmin edilməsini və bu sahədə (bundan sonra - müvafiq sahə) idarəetmə sisteminin təkmilləşdirilməsi sahəsində aşağıdakı fəaliyyət növləri ilə məşğul ola bilər:

3.1.1. müvafiq sahənin inkişafının təmin edilməsi;

3.1.2. müvafiq sahədə dövlət siyasətinin formalaşdırılması ilə bağlı Nazirliyə təkliflər verilməsi;

3.1.3. Nazirliyin struktur bölmələrinin informasiya kommunikasiya texnologiyaları üzrə məsələlərinin həllinin təmin edilməsi;

3.1.4. Nazirliyin struktur bölmələrində informasiya sistemlərinin əlaqəli fəaliyyətinin, texniki dəstəklənməsinin, təhlükəsizliyinin və idarə edilməsinin təmin edilməsi;

3.1.5. Nazirlik üzrə informasiya texnologiyalarının inkişafının və elektron xidmətlərin yüksək səviyyədə təmin edilməsinin təşkil edilməsi;

3.1.6. Nazirliyin əsas və ehtiyat məlumat mərkəzlərinin işinin təşkil edilməsi;

3.1.7. Nazirliyin fəaliyyət istiqamətləri üzrə informasiya texnologiyaları sahəsində strateji planlaşdırma işinin həyata keçirilməsi.

3.2. Cəmiyyət bu Nizamnamənin 3.1-ci bəndində qeyd edilən fəaliyyət istiqamətləri ilə yanaşı Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyi ilə qadağan olunmayan bütün fəaliyyət növləri ilə məşğul ola bilər.

3.3. Cəmiyyət xüsusi icazə alınması tələb edən müəyyən fəaliyyət növləri ilə yalnız müvafiq icazəni (lisenziyanı) aldıqdan sonra məşğul ola bilər.

#### **4. Cəmiyyətin iştirakçılarının ümumi yığıncağı**

4.1. Cəmiyyətin ali orqanı onun iştirakçılarının Ümumi Yığıncağıdır (bundan sonra - Ümumi Yığıncaq). Cəmiyyətin təsisçisi bir nəfər olduqda, Cəmiyyətin Ümumi Yığıncağının səlahiyyətləri təsisçi tərəfindən təkbaşına həyata keçirilir.

4.2. Ümumi Yığıncaq növbəti və növbədənənar ola bilər. Növbəti Ümumi Yığıncaq icra orqanı tərəfindən müəyyən edilmiş müddətdə çağrılır. Hər bir təsisçinin Cəmiyyətin Ümumi Yığıncağında iştirak etmək, Cəmiyyətin orqanlarını seçmək (təyin etmək), onlara seçilmək (təyin edilmək) və səsvermədə (şəxsən) iştirak etmək və ya müəyyən edilmiş qaydada təyin etdiyi nümayəndə vasitəsilə təmsil olunmaq hüququ vardır. İştirakçıların həmin hüquqlarını məhdudlaşdıran hər hansı razılaşma və ya hərəkət etibarsızdır.

4.3. Ümumi Yığıncağın müstəsna səlahiyyətlərinə aşağıdakılar aiddir:

4.3.1. Cəmiyyətin Nizamnaməsinə əlavə və dəyişikliklər edilməsi, onun nizamnamə kapitalının miqdarının dəyişdirilməsi;

4.3.2. Cəmiyyətin nizamnamə kapitalına ödənilən pul olmayan əmanətin dəyərinin təsdiq edilməsi;

4.3.3. Cəmiyyətin növbədənənar ümumi yığıncaqlarının çağırılması hallarının və qaydasının müəyyən edilməsi;

4.3.4. Cəmiyyətin illik hesabatlarının və mühasibatlıq balanslarının təsdiq edilməsi, mənfəətin və zərərin bölüşdürülməsi;

4.3.5. Cəmiyyətin yenidən təşkili və ya ləğv edilməsi haqqında qərarın qəbul edilməsi;

4.3.6. Cəmiyyətin icra orqanlarının yaradılması və onların səlahiyyətlərinə vaxtından əvvəl xitam verilməsi, o cümlədən Direktorun təyin edilməsi və geri çağırılması;

4.3.7. Cəmiyyətin Müşahidə şurası və təftiş komissiyasının (müfəttişinin) seçilməsi;

4.3.8. Cəmiyyətin fəaliyyətinin auditor yoxlanışlarının aparılması qaydasının müəyyən edilməsi.

4.4. Ümumi Yığıncaqda hər bir iştirakçının onun nizamnamə kapitalındakı payına mütənasib səsi vardır. Cəmiyyətin nizamnamə kapitalındakı payların 75%-nə malik olan

iştirakçıların təmsil olunduğu Ümumi Yığıncaq səlahiyyətli sayılır. Cəmiyyətin ləğv edilməsi və ya yenidən təşkili barədə qərarların qəbul olunması üçün Cəmiyyətin nizamnamə kapitalındakı payların 100%-nə malik iştirakçılar Ümumi Yığıncaqda təmsil olunmalıdırlar.

4.5. Ümumi Yığıncaqda Nizamnamənin və Nizamnaməyə edilən əlavə və dəyişikliklərin, nizamnamə kapitalına ödənilən pul olmayan əmanətin dəyərinin təsdiq edilməsi, Cəmiyyətin yenidən təşkil və ya ləğv edilməsi barədə qərarlar bütün təsisçilərin yekdil qərarı ilə, digər məsələlər isə sadə səs çoxluğu ilə qəbul edilir.

4.6. Ümumi Yığıncağın qərarları iştirakçılar tərəfindən qəbul edilir, onlar tərəfindən imzalanır və Cəmiyyətin möhürü ilə təsdiqlənir.

## **5. Cəmiyyətin icra orqanı**

5.1. Cəmiyyətin fəaliyyətinə cari rəhbərlik Cəmiyyətin təkbaşına icra orqanı olan Direktor tərəfindən həyata keçirilir.

5.2. Direktorun səlahiyyətlərinə aşağıdakılar aid edilir:

5.2.1. Cəmiyyətin cari fəaliyyətinə rəhbərlik edir və onun operativ idarə olunmasını həyata keçirir;

5.2.2. Ümumi Yığıncaqla razılaşdırılmaqla Cəmiyyətin Azərbaycan Respublikasında törəmə təsərrüfat cəmiyyətlərinin yaradılması, ləğvi və onlarda iştirak barədə, həmçinin Azərbaycan Respublikasında filiallarının və nümayəndəliklərinin yaradılması və ya ləğvi barədə qərarlar qəbul edir;

5.2.3. Cəmiyyətin törəmə təsərrüfat cəmiyyətlərinin, filial və nümayəndəliklərinin fəaliyyətinə nəzarət edir, onların fəaliyyətinə dair daxili qaydaları (o cümlədən maraqlar münaqişəsinin istisna olunması qaydasını), habelə törəmə təsərrüfat cəmiyyətlərinin nizamnamələrini, filial və nümayəndəliklərin əsasnamələrini təsdiq edir;

5.2.4. Törəmə təsərrüfat cəmiyyətlərinin icra orqanını formalaşdırır, filialların və nümayəndəliklərin rəhbərlərini təyin edir, tutduğu vəzifədən azad edir və onlara fəaliyyəti ilə bağlı Cəmiyyət adından müvafiq etibarnamə verir;

5.2.5. Törəmə təsərrüfat cəmiyyətlərinin, filial və nümayəndəliklərin strukturunu, işçilərin say həddini, ştat cədvəlini, əmək haqqı fondunu və xərclər smetasını təsdiq edir;

5.2.6. Cəmiyyətin strukturunu, işçilərin say həddini, ştat cədvəlini, əmək haqqı fondunu və xərclər smetasını təsdiq edilməsi üçün Ümumi Yığıncağa Təqdim edir;

5.2.7. Vəkalətnamə olmadan Cəmiyyətin adından öz səlahiyyəti daxilində çıxış edir, onu bütün dövlət hakimiyyəti və yerli özünüidarə orqanları, kommertiya və qeyri-kommertiya təşkilatları qarşısında, o cümlədən məhkəmələrdə iddiaçı və cavabdeh qismində təmsil edir;

5.2.8. Ümumi Yığıncaq tərəfindən qəbul edilmiş qərarların vaxtında və lazımı qaydada icra olunmasını təmin edir;

5.2.9. Öz səlahiyyəti daxilində Cəmiyyətin adından mülki-hüquqi müqavilələr, vəkalətnamələr verir (o cümlədən, başqasına etibar etmək hüququ ilə);

5.2.10. Müvəkkil banklarda Cəmiyyətin istənilən növ bank hesablarını açır və maliyyə-təsərrüfat fəaliyyəti ilə bağlı hesablar üzrə sərəncam verir;

5.2.11. Cəmiyyətin əməkdaşlarının əmək funksiyasının dairəsini müəyyən edir, onlarla əmək müqavilələri bağlayır, şərtlərini dəyişdirir və qanunvericiliklə müəyyən edilmiş qaydada və əsaslarla əmək müqavilələrini ləğv edir;

5.2.12. Cəmiyyətin əməkdaşları barəsində həvəsləndirmə və intizam tənbeh tədbirləri görür;

5.2.13. Öz səlahiyyətləri daxilində qərarlar qəbul edir və həmin qərarları yazılı surətdə əmrlə rəsmiləşdirir;

5.2.14. Ümumi Yığıncaqla razılaşdırılmaqla Cəmiyyətin inkişaf istiqamətlərini, strateji məqsəd və planlarını müəyyən edir;

5.2.15. Cəmiyyətin fəaliyyəti ilə əlaqədar digər zəruri sənədlərin və təkliflərin hazırlanmasını həyata keçirir.

5.3. Cəmiyyətin icra orqanının səlahiyyətləri müqavilə əsasında başqa fiziki və ya hüquqi şəxslərə (kənar idarəçiliyə) verilə bilər.

5.4. Direktor qanunvericiliklə və Cəmiyyətin Nizamnaməsi ilə Ümumi Yığıncağın səlahiyyətlərinə aid edilməyən digər səlahiyyətləri həyata keçirir.

## **6. Cəmiyyətin ləğv olunması və yenidən təşkili**

6.1. Cəmiyyətin ləğv olunması və yenidən təşkili Azərbaycan Respublikasının Mülki Məcəlləsində və digər qanunvericilik aktlarında müəyyən edilmiş qaydada həyata keçirilir.